

## <新都市ホール仮押さえ申込書>

※必ず事前にお電話にて空き日程を確認した上で、太枠内を記入し、

2日以内に当ホールへFAX送信してください。(FAX 045-465-2620)

※FAX後、必ず到着確認のお電話をお願いいたします。

年　月　日

仮押さえ希望日 (※1催事につき3日程まで)	1	年　月　日( )	～	年　月　日( )	
	2	年　月　日( )	～	年　月　日( )	
	3	年　月　日( )	～	年　月　日( )	
仮押さえ付帯施設		ミーティングルームA(別途料金) 使用有り <input type="checkbox"/> 使用無し <input type="checkbox"/>			
仮押さえ期限		年　月　日( ) お問い合わせ日から14日間			
使用目的		<ul style="list-style-type: none"> <li>●催事内容(具体的にお書きください)</li> <li>●予定開催時間</li> <li>●来場対象者</li> <li>●想定動員数</li> </ul>			
申込者情報		<ul style="list-style-type: none"> <li>●住所</li> <li>●団体名</li> <li>●担当者名</li> <li>●TEL</li> <li>●FAX</li> <li>●Mail</li> </ul>			
特記事項		<input type="checkbox"/> 火気・危険物は、持込禁止です。 <input type="checkbox"/> 長尺物(2.4M以上)は、持込制限があります。 <input type="checkbox"/> 重量物(360kg/m³以上)は、持込制限があります。 <input type="checkbox"/> 特殊物品は、持込制限があります。			

## <新都市ホール仮押さえ確認書>

※以下弊社記入欄

- ・上記日程にて、新都市ホールの仮押さえを承りました。
- ・弊社担当印のないものは、無効となります。
- ・仮押さえ期限(お問い合わせ日から14日後 年　月　日)までに、  
使用・不使用を弊社担当にご連絡下さい。
- ・仮押さえ期限を過ぎた場合は、この書面は無効となり、仮押さえは無効となります。
- ・本書は、使用契約書ではございません。

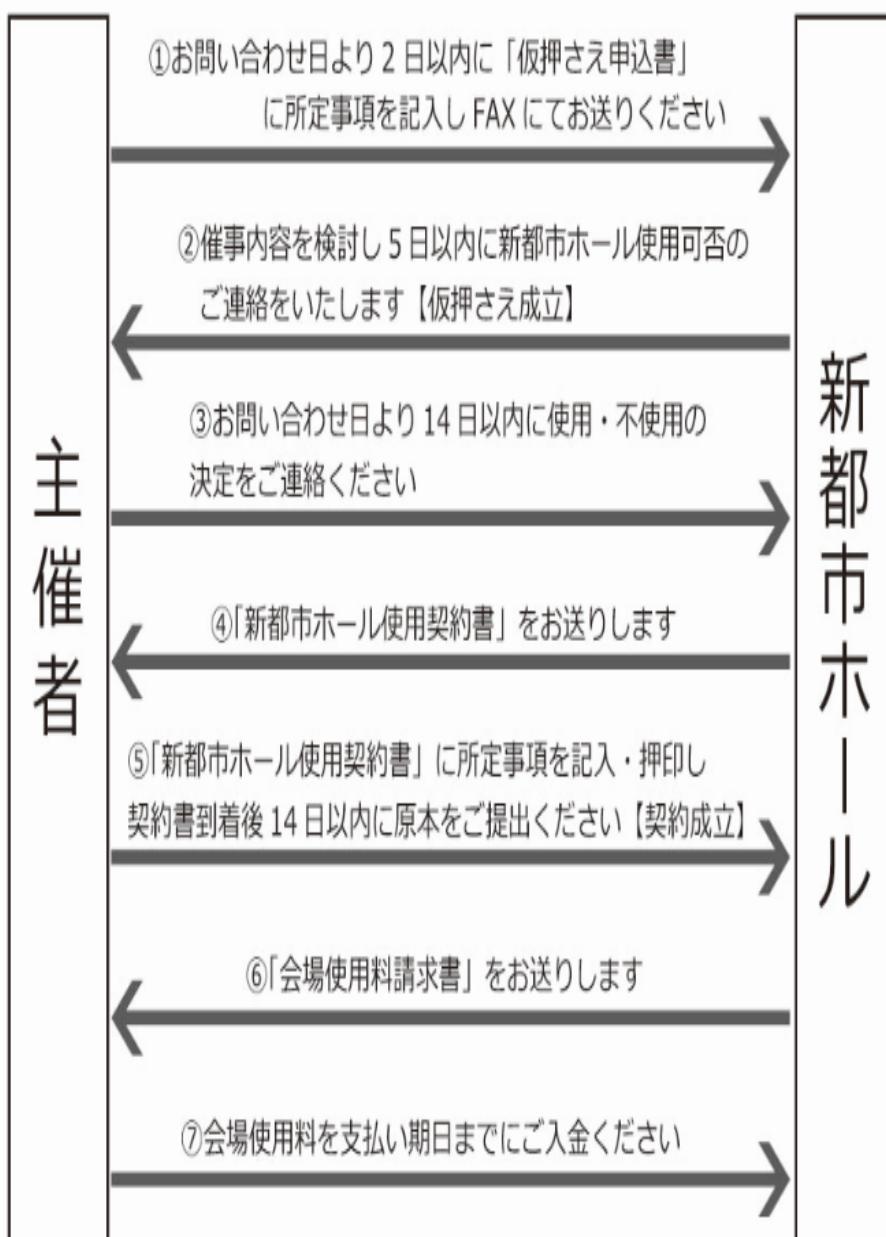
新都市ホール仮押さえを承諾いたします。 年　月　日 新都市ホール 営業担当

印

※弊社確認後FAXにて返信いたします。

# 《契約成立までの流れ》

詳細は「新都市ホール使用規則」をご確認ください



## 《仮押さえにあたっての確認事項》

- ・近隣施設の営業に影響の出る内容の催事は、お受けできないことがあります。
- ・当ホールは、複合施設ビル内に有るため、催事の開催時間・搬入出等、制限がございます。
- ・会場内は、原則として飲食禁止です。
- ・会場使用料は、事前に全額お支払いいただきます。
- ・契約成立後のキャンセルは、所定のキャンセル料をお支払いいただきます。
- ・物販を主目的とする催事は開催日の基本使用料が50%増しとなります。
- ・「新都市ホール使用規則」をご確認の上、お問い合わせください。

( <http://www.shin-nishi-hall.jp/regulation.html> )