

新都市ホール 問合せ票

- 事前に電話にて空き日程を確認した上で、太枠内を記入し、2日以内に当ホールへFAX送信してください。
(FAX後、必ず受信確認のお電話をお願いします。)

FAX. 045-465-2620

送信日	年	月	日
-----	---	---	---

仮押さえ希望日 <small>(1催事につき2日程まで)</small>	第1希望	年	月	日 ()	～	月	日 ()
	第2希望	年	月	日 ()	～	月	日 ()
仮押さえ期限は問合せ日から14日間です。							
付帯施設(別料金) <small>(空き状況は要事前確認)</small>	ミーティングルーム(貸会議室)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> 使用なし	※☑を入れてください	
	イベントスペース	<input type="checkbox"/> センタープラザ			<input type="checkbox"/> シビルプラザ <input type="checkbox"/> 使用なし		
使用目的	●催事内容(具体的にご記入ください)						
来場者	●来場対象者					●想定動員数	
スケジュール	●開催当日の予定時間 (基本使用時間は9:00～21:00)						
	準備	:	～	:	※7:00～9:00は別途要時間外使用料		
	開催	:	～	:	※来場者の入場は10:00以降、退場は20:00までの間に設定してください		
	撤去	:	～	:	※21:00～23:00は別途要時間外使用料		
物品販売 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	●物品販売を実施する場合の主な商品					●想定売上総額	
申込者情報	●住所 〒						
	●会社名・団体名						
	●担当者						
	●E-Mail						
	●TEL						
	●FAX						
<small>※携帯電話等連絡の取りやすい電話番号をご記載ください</small>							
特記事項	<input type="checkbox"/> 火気・危険物は、持込禁止です。 <input type="checkbox"/> 重量物(300kg/m ³ 超)、長尺物(2.4m超)、特殊物品は持込制限があります。 <input type="checkbox"/> 日程仮押さえ後であっても、催事の内容によりご使用をお受けできない場合があります。 <input type="checkbox"/> 感染症等の流行により臨時休館をすることがあります。 <input type="checkbox"/> 新都市ホール使用規定を順守し、使用します。						

＜確認事項＞

- ・上記日程にて、新都市ホールの仮押さを承りました。当社担当印のある書類により有効となります。
- ・仮押さえ期限(年 月 日 ※日付は当社記入)までに、使用・不使用をご連絡ください。
(新規催事は会場下見およびお打合せをさせていただいたあとに期限を設定します。)
- ・仮押さえ期限を過ぎた場合は、この書面は無効となり、仮押さえは無効となります。
- ・本書は、使用契約書ではありません。本契約の場合は別途書面にて締結いたします。

新都市ホール仮押さを承諾いたします。 年 月 日 新都市ホール営業担当 印

※当社承諾後返信いたします。